

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
Государственное автономное образовательное учреждение  
Астраханской области высшего образования  
«Астраханский государственный архитектурно - строительный университет»  
(ГАОУ АО ВО АГАСУ)  
КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКОНОМИКИ АГАСУ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатация, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

среднего профессионального образования

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Квалификация техник

Форма обучения очная

СОГЛАСОВАНО

ООО «Проект»

(наименование организации)

Директор

(должность)

С.В. Ласточкин

(подпись) И.О.Фамилия

«27» апреля 2023г.

РЕКОМЕНДОВАНО

Методическим советом

КСиЭ АГАСУ

Протокол №8

от «27» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор КСиЭ АГАСУ

/С.И. Коннова/

«27» апреля 2023 г.

Составитель (и):

/Е.Н. Бочарникова/

/Н.Р. Новикова/

Рабочая программа разработана

на основе ФГОС СПО специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

(код и наименование специальности)

Согласовано:

Методист КСиЭ АГАСУ

*Е.О. Черных* /Е.О. Черных/

Заведующий библиотекой

*Л.В. Гаврилова* /Л.В. Гаврилова/

Заместитель директора по ПР

*Н.Р. Новикова* /Н.Р. Новикова/

Заместитель директора по УР

*Е.О. Черных* /Е.О. Черных/

Специалист УМО СПО

*М.Д. Подольская* /М.Д. Подольская/

Рецензент

Ведущий инженер ОТП г. Астрахань

АРУ «ЛУКОЙЛ-Энергоинжиниринг»

(должность, место работы)

*И.П. Бочарников* /И.П. Бочарников/  
подпись

Принято УМО СПО:

Начальник УМО СПО

*А.П. Гельван* /А.П. Гельван/

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	18

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений»**

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД 3	Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений

ПК 3.1.	Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.
ПК 3.2.	Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;
ПК 3.3.	Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;
ПК 3.4.	Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	<p>в:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сборе, обработке и накоплении научно-технической информации в области строительства;</li> <li>-оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства;</li> <li>-обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;</li> <li>-контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>-проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности;</li> <li>-планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности;</li> <li>-подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда;</li> <li>-контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>-подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>-разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;</li> <li>-составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;</li> <li>-применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;</li> <li>-разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;</li> <li>-осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-вести табели учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</li> <li>-применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов; обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;</li> <li>-разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;</li> <li>-осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;</li> <li>-осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;</li> <li>-вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;</li> <li>-определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий;</li> <li>-определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</li> <li>-определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;</li> <li>-определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</li> <li>-оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды</li> </ul>
<p>знать</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;</li> <li>-состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; -методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>-методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>-методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;</li> <li>-методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>-инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;</li> <li>-методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;</li> <li>-приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>-основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;</li> <li>-основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;</li> <li>-нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных</li> </ul>

	<p>строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;</li> <li>-основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;</li> <li>-виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ;</li> <li>-требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;</li> <li>-основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;</li> <li>-основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;</li> <li>-требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</li> <li>-правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>-методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</li> <li>-меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды,</li> </ul>
--	--

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - **290** часов

Из них на освоение МДК 03.01 - **176** часов

на практики, в том числе учебную — **36** часов

и производственную — **72** часов

самостоятельная работа — **10** часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Учебная нагрузка обучающихся, ч.							
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка			Учебная и производственная (по профилю специальности) практики		Консультации	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация
			Всего	Практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 ОК 1-9	Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями	95	85	44	-	-	-	1	6	3
ПК 3.2, 3.4 ОК 1-9	Раздел 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	21	17	2	-	-	-	1	2	1
ПК 3.2, 3.4 ОК 1-9	Раздел 3. Охрана труда в строительстве	60	56	34	-	-	-	-	2	2
	Учебная практика	36	-	-		<b>36</b>	-	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности),	72				-	<b>72</b>	-	-	-

	часов									
	Экзамен по модулю	6								6
	Всего:	<b>290</b>	<b>158</b>	<b>80</b>	-	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>12</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Организация, планирование и управление структурными подразделениями</b>		
<b>МДК. 03.01 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений</b>		
<b>Тема 1.1. Оперативное планирование деятельности структурных подразделений</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>9</b>
	Функции управления и принципы их реализации	2
	Организационная структура управления строительством	2
	Методы управления организации и их использования	2
	Планирования деятельности строительной организации. Виды планирования.	2
	Оперативное планирование	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>
	Формы и системы управления строительством. Заполнение договора подряда.	2

	Планирование деятельности структурных подразделений.	2
	Составление схем управления организациями	2
	Принятие управленческих решений на примере конкретных ситуаций	1
	Разработка оперативного плана	1
<b>Тема 1.2 Организация оперативного учета выполнения производственных заданий.</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>8</b>
	Виды производственных норм, рабочее время рабочих и время использования машин.	2
	Показатели производительности труда. Методы определения производительности труда. Резервы роста производительности труда.	2
	Виды и расчет заработной платы в строительстве, формы и система оплаты.	2
	Технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве СМР	1
	Организация оперативного учета выполнения производственных заданий.	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>
	Определение производительности труда различными методами	2
	Расчет нормы выработки	2
	Расчет заработной платы различными методами	2
	Организация оперативного учета выполнения производственных задания	2
	Рассчитать плановые показатели производственно – хозяйственной деятельности участка за месяц	2
<b>Тема 1.3 Работа структурных подразделений при выполнении производственных заданий.</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>16</b>
	Основные вопросы организационно-технической подготовки строящихся объектов	2
	Права и обязанности производителя работ (прораба, мастера) на строящемся объекте	2
	Состав и структура инженерно-организационной работы производителя работ на строящемся объекте	4
	Принципы организации и развития материально – технической базы снабжения, договора поставки	4

	материально – технических ресурсов.	
	Организация и эксплуатация парка машин, методы учета и показатели работы строительных машин.	4
	<b>Практических занятий</b>	<b>12</b>
	Разработка организационной структуры строительной фирмы.	2
	Составление должностной инструкции мастера, включающей общие положения	2
	Заполнение журналов учета поступающих материалов и конструкций и журнала заявок на материалы	4
	Заполнение журналов общего ведения работ, журналов ведения специальных работ	4
<b>Тема 1.4 Документоведение в строительстве</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>6</b>
	Современные стандартные требования к отчетности.	4
	Состав и требования к оформлению отчетности, хранению и передачи проектно – сметной документации.	2
	<b>Практических занятий</b>	<b>6</b>
	Оформление исполнительно – технической документации по выполненным строительно – монтажным работам	6
<b>Тема 1.5 Контроль и оценка деятельности структурных подразделений</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>2</b>
	Виды и функции контроля. Организация строительного контроля.	1
	Управление трудовыми ресурсами на предприятии.	1
	<b>Практических занятий</b>	<b>8</b>
	Оформление табеля учета рабочего времени	4
	Заполнение актов на скрытые работы	2
	Приемка в эксплуатацию объектов нового строительства и реконструкции	2
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1</b> Написание рефератов		<b>6</b>

Подготовка сообщений Подготовка презентаций Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.		
<b>Раздел 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности</b>		
<b>МДК. 03.01</b>		
<b>Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений</b>		
<b>Тема 2.1. Основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>10</b>
	Трудовой договор.	4
	Рабочее время и время отдыха.	4
	Трудовые споры.	2
	<b>Практических занятий</b>	<b>2</b>
	Применение норм трудового законодательства и других нормативных документов в различных профессиональных ситуациях для защиты своих прав, исполнения обязанностей	2
<b>Тема 2.2</b> <b>Основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства</b>	<b>Теоретическая часть</b>	<b>5</b>
	Дисциплина труда и трудовой распорядок.	3
	Понятие материальной ответственности.	2
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 2</b>		
Написание рефератов Подготовка сообщений Подготовка презентаций Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.		<b>2</b>
<b>Раздел 3 Охрана труда в строительстве</b>		

<b>МДК. 03.01</b>		
<b>Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений</b>		
<b>Тема 3.1 Охрана труда</b>	<b>Теоретические занятия</b>	<b>22</b>
	Основные нормативные документы в области охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	2
	Организация и управление охраной труда	2
	Организация производственной санитарии и гигиены.	2
	Защита человека от вредных и опасных производственных факторов	2
	Требования к рабочим местам и порядок организации и проведения социальной оценки условий труда.	2
	Правила ведения документации по контролю исполнения требований ОТ, ПБ, ООС.	4
	Методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	4
	Ответственность за нарушение требования охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.	4
	<b>Практических занятий</b>	<b>34</b>
	Знаки безопасности и сигнальные цвета, используемые в строительном производстве	2
	Определение уровня шума на рабочем месте	2
	Определение освещенности рабочего места	2
	Составить алгоритм аттестации рабочих мест и разработки мероприятий по предотвращению производственного травматизма.	4
	Определить комплект средств индивидуальной защиты по предлагаемым строительным профессиям	2
	Определить перечень работ и разместить на чертеже стройплощадки ограждения, временные	6

	здания, знаки безопасности, тротуары в соответствии с предлагаемыми видами работ и количеством работающих	
	Оформление акта по форме Н-1	4
	Оформление акта – допуска для производства строительно-монтажных работ на территории (организации)	4
	Оформление наряда-допуска на производство работ в местах действия опасных или вредных факторов	4
	Изучение практических приемов оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.	4
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 3</b>		
Написание рефератов Подготовка сообщений Подготовить презентаций Оформление практических работ. Систематическая проработка конспектов лекций, Работа с нормативной и справочной литературой.		2
<b>Учебная практика</b> Создание информационной базы для ведения исполнительной и учредительной документации при проведении СМР, текущего содержания и реконструкции строительных объектов и для обеспечения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности при выполнении СМР, разработка проекта инструкции по технике безопасности на объекте строительства и (или) реконструкции.		36
<b>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b> <b>Виды работ</b> 1. Ознакомление с производственной структурой организации, с правами и обязанностями мастера и начальника участка. 2. Работа с технической, технологической и планово-экономической документацией. 3. Проведение строительного контроля деятельности структурных подразделений 1. 4. Участие в мероприятиях по организации и выполнению подготовительных работ на строительной площадке, строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, по учету объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов, по контролю качества выполняемых работ, по осуществлению оперативного планирования деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, текущего содержания и реконструкции строительных объектов, 5. Участие в мероприятиях по обеспечению соблюдения требований охраны труда.		72
<b>Консультации</b>		2

<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК.03.01</b>	<b>6</b>
<b>Экзамен по модулю</b>	<b>6</b>
<b>Всего:</b>	<b>290</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

#### **Кабинеты:**

правового обеспечения профессиональной деятельности;  
охраны труда и техники безопасности;  
проектирования производства работ;  
технологии и организации строительных процессов.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета :**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по вопросам организации деятельности структурных подразделений;
- нормативно-правовые документы
- наглядные пособия (плакаты, справочные таблицы, карточки с заданиями);
- демонстрационный комплекс: экран, мультимедийный проектор с выходом в Интернет и комплект демонстрационных материалов.

#### **Технические средства обучения:**

- компьютеры;
- мультимедиа-система для показа презентаций;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- калькуляторы для расчетов.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Дикман, Л. Г. Организация строительного производства: учеб. для вузов / Л. Г. Дикман. – 7-е изд., перераб. доп. – М. : АСВ, 2019. – 588 с. : ил.
2. Карнаух Н. Н. Охрана труда : учебник для СПО / Н. Н. Карнаух. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 380 с. — Серия : Профессиональное образование.
3. Косолапова, Н. В. Охрана труда: учебник / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – М.: КНОРУС, 2020. – 181 с. – (Среднее профессиональное образование). – Попов, Ю. П. Охрана труда [Текст ] :

- учеб.пособие / Ю. П. Попов. – 5-е изд., стер. – М.: КНОРУС, 2016. – 223 с. –(Среднее профессиональное образование).
4. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учеб.-практ. пособие / А. Ю. Михайлов. – М.: Инфра-Инженерия, 2019. – 194 с.
  5. Сухачёв А.А. .Охрана труда в строительстве: учебник / А.А. Сухачёв. — 2-е изд., стер. — М. : КНОРУС, 2019. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование).
  6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2,3,4: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 622 с. – Сравнит.табл. изм.: с. 571-573.
  7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 187 с. – Сравнит.табл. изм.: с. 186-187.
  8. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 июня 2017г. – М. : Проспект, 2017. – 255 с. – Сравнит.табл. изм.: с. 236-237.
  9. СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве Ч. 1. Общие требования: изд. офиц. :введ. с 01.08.2001 / Госстрой России. – М. : Госстрой России, 2001. – 73 с.
  10. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве Ч. 2. Строительное производство: изд. офиц. :введ. с 01.01.2003 / Госстрой России. – М. : Госстрой России, 2003. – 25 с.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Графкина, М. В. Охрана труда [Электронный ресурс]: учеб.пособие / М. В. Графкина. –2-е изд., перераб. и доп. –М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. –298 с. –(Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=944362>
2. Гринёв, В. П. Безопасность и саморегулирование в строительстве: новое в порядке допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства; анализ становления и развития института саморегулирования [ Электронный ресурс ]: науч.-практ. пособие / В. П. Гринёв.–М. : ИНФРА-М, 2017. – 266 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757108>
3. Голов, Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности– [ Электронный ресурс ] : учебник для бакалавров / Голов Р. С., Агарков А. П., Мыльник А. В. – М.:Дашков и К, 2017. – 858 с. – (Учебные издания для бакалавров) . —Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935837>
4. Информационный портал "Охрана труда в России"-[ Электронный ресурс] -Режим доступа:<https://ohranatruda.ru>
5. Охрана труда в строительстве-[ Электронный ресурс] -Режим доступа:<http://ohranatruda.ucoz.ru4>.
6. Туровец, О. Г. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс] : учебник / О. Г. Туровец, В. Б.Родионов, М. И. Бухалков; под ред. О. Г. Туровеца. – 3-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 506 с. —Режим доступа:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472411>
7. Экономика, организация и управление промышленным предприятием–[ Электронный ресурс ] : учебник / Е. Д. Коршунова и др. – М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=635023>

### **1.2.3. Дополнительные источники**

Методические рекомендации по выполнению практических работ.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельных работ.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– планирование последовательности выполнения производственных процессов с учетом эффективного использования имеющихся в распоряжении ресурсов;</li> <li>– оформление заявки обеспечения производства строительно-монтажных работ материалами, конструкциями, механизмами, автотранспортом, трудовыми ресурсами;</li> <li>– оформление производственных заданий; использование научно-технических достижений опыт организации строительного производства.</li> </ul>	<p>Оценка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических работ;</li> <li>- контрольных работ по темам МДК;</li> <li>- выполнения тестовых заданий по темам МДК.</li> </ul>
ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование нормативных документов, определяющих права, обязанности и ответственность руководителей и работников;</li> <li>- расстановку бригад и не входящих в их состав отдельных работников на участке;</li> <li>-определение производственных заданий;</li> <li>- выдача и распределение производственных заданий между исполнителями работ (бригадами и звеньями);</li> <li>-деление фронт работ на захватки и делянки;</li> <li>- закрепление объемов работ за бригадами;</li> <li>-организация выполнения работ в соответствии графиками и сроками производства работ;</li> <li>-обеспечивание работников инструментами, приспособлениями, средствами малой механизации, транспортом, спец одеждой, защитными средствами;</li> <li>-обеспечивание условий для освоения и выполнения рабочими установленных норм выработки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- результатов выполнения практических работ во время учебной и производственной практики ,</li> <li>- экзамен по МДК ,</li> <li>--экзамен по модулю</li> </ul>
ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка документов для оформления разрешений и допусков для производства строительно-монтажных работ;</li> <li>- составление заявки на финансирование на основе первичной учетной документации;</li> <li>- разработка исполнительно-техническую документацию по выполненным строительно-монтажным работам</li> </ul>	
ПК 3.4 Контролировать и оценивать деятель-	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организация оперативного учета выполнения производственных заданий ;</li> </ul>	

ность структурных подразделений;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление документов по учету рабочего времени, выработки, простоев;</li> <li>– использование действующего положения по оплате труда работников организации (нормы и расценки на выполненные работы);</li> <li>– формы и методы стимулирования коллективов и работников.</li> </ul>	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>	Тестирование  Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения ПМ, в т.ч. при выполнении работ учебной и производственной практики
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оперативность поиска и использования информации, необходимой для качественного выполнения профессиональных задач,</li> <li>- широта использования различных источников информации, включая электронные.</li> </ul>	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация ответственности за принятые решения</li> <li>- обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы</li> </ul>	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<p>Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач.</p> <p>Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе</p> <p>Соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде.</p> <p>Построение профессионального общения с</p>	
	<p>учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</p>	
ОК 05. Осуществлять	грамотность устной и письменной речи,	

<p>устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>- ясность формулирования и изложения мыслей - проявление толерантности в рабочем коллективе</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; - применение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни</p>

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-использование в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на иностранных языках.	
---	---	--